
Processo Seletivo Para Formação de Cadastro Reserva para Contratação de Recursos Humanos da PROMOVE AÇÃO SÓCIO CULTURAL

A **Promove Ação Sócio Cultural**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 69.127.611/0001-00, informa a quem possa interessar, que realizará Processo Seletivo para formação de cadastro reserva para contratação de profissionais para as creches da Rede Municipal de ensino de Bragança Paulista, que será realizado nos dias **26 e 27 de julho de 2022, no endereço Rua São Bento, S/N, Vila Aparecida, Bragança Paulista, SP, Escola Bragantina de Formação e Aperfeiçoamento – EBRAFA, horário de atendimento das 8:00 às 16:00 horas**

Relação das Unidades Escolares geridas pela Promove Ação Sócio Cultural:

- ESCOLA MUNICIPAL MONSENHOR JOSÉ LÉLIO MENDES FERREIRA;
- ESCOLA MUNICIPAL BAIRRO HENEDINA CORTEZ;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF.^a LEILA MONTANARI RAMOS;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF.^a IVANISE VILLAÇA HELENA;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF.^a MARIA SIRIANI DEL NERO;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF.^a SYLVIA FERRAZ FERNANDES OLMO;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF.^a SCYLA MÉDICI;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF.^a MARILIS REGINATO ABI CHEDID;
- ESCOLA MUNICIPAL PROF. DR. NELSON CARROZZO

A Seleção será realizada por meio de análise de currículos e, caso haja abertura de vaga, o candidato será convocado para entrevista pessoal.

Os interessados deverão entregar seu currículo e os documentos constantes no **ANEXO I** pessoalmente no endereço, datas e horários acima informados.

A entrega do currículo ou convocação para entrevista, não gera obrigatoriedade de contratação do candidato.

O presente edital é de caráter permanente, podendo ser encerrado e/ou revogado a qualquer momento por interesse da Promove.

As vagas disponíveis para formação do cadastro reserva são para os seguintes cargos:

Cargo / Função	Escolaridade/ Formação
PROFESSOR	GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ENSINO MÉDIO COMPLETO
ADMINISTRATIVO	ENSINO MÉDIO COMPLETO
AUXILIAR DE LIMPEZA	ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

O Processo Seletivo não segue a disciplina de concursos públicos, contudo é feito em obediência aos princípios da impessoalidade, igualdade, economicidade e publicidade.

ANEXO I

DOCUMENTOS:

01. Exame Médico Admissional, com data igual ou inferior a data de admissão (e exame toxicológico para o cargo de motorista, sempre que houver);
02. Uma foto 3x4 recente (escrever o nome no verso);
03. CPF (Cópia);
04. RG (Cópia);
05. Carteira Nacional de Habilitação (Cópia);
06. Extrato do PIS (solicitado pelo candidato nas agências da Caixa Econômica Federal);
07. Título de Eleitor e comprovante da última votação (Cópia);
08. Certificado de Reservista (Masculino) (Cópia);
09. Carteira Profissional: Cópia da pág. da foto e pág. da identificação, cópia de todos os registros de empregos anteriores (Cópia);
10. Apresentação de dados bancários (se necessário abertura de conta salário, a empresa irá comunicar e orientar quanto ao procedimento);
11. Certidão de Nascimento ou Casamento ou Casamento com averbação, se separado (a) ou divorciado (a) (Cópia);
12. CPF, RG do cônjuge (Cópia);
13. CPF, RG e Certidão de Nascimento ou Casamento com averbação do (a) companheiro (a) (Cópia);
14. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (Cópia);
15. CPF, RG dos filhos menores de 14 anos (Cópia) – CPF a partir do nascimento;
16. Atestado de vacinação atualizado dos filhos menores de 7 anos (Cópia);
17. Comprovante de escolaridade do candidato e outras exigências previstas no edital do processo seletivo; (Diploma ou Certificado, ou histórico constando que está habilitado e já ter colado grau) (Cópia);
18. Comprovante de residência atualizado (Cópia);
19. Certidão de nascimento, CPF e RG de todos os dependentes de Imposto de Renda (Cópia);
20. Antecedente criminal; podendo ser solicitado através do site (www.ssp.sp.gov.br), Fórum ou Delegacia;
21. Qualificação Cadastral do Funcionário (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>).